

## รายงานการนำรูปแบบ PLC ไปใช้ในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒

### โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม

โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม ได้ขับเคลื่อนและนำกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) สู่การปฏิบัติทั้งในเชิงการบริหารจัดการและกิจกรรมในชั้นเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. การมีคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในสถานศึกษาทุกภาคเรียน เช่น คำสั่งที่ ๓๙๐/๒๕๖๑ และ คำสั่งที่ ๑๔๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน “PLC (Professional Learning Community):

ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”

โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการขับเคลื่อนไว้ในคำสั่งอย่างชัดเจน เช่น

- คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน พิจารณาสับสนุนการดำเนินงานให้สำเร็จคล่องตามวัตถุประสงค์
- คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่
  ๑. วางแผนปฏิบัติงาน และดำเนินงานตามแผนให้สำเร็จคล่องตามวัตถุประสงค์
  ๒. ประสานงานทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ
- คณะกรรมการดำเนินการ PLC มีหน้าที่
  ๑. กำหนด วัน/เวลา และดำเนินการกิจกรรม PLC จำนวน ๒-๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
  ๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน รายงานผลการ PLC ใน Logbook
  ๓. เลขานุการของแต่ละกลุ่ม รวบรวมรายงานผลการ PLC (Logbook) รายบุคคล ภายในวันศุกร์ของแต่ละสัปดาห์ เพื่อนำเสนอผู้อำนวยการลงนามรับรอง
  ๔. ประธานของแต่ละกลุ่ม สรุป รายงานผลการ PLC (ระบุ รูปแบบ กิจกรรม ภาพถ่าย ผลการดำเนินการ และนวัตกรรมที่ได้จาก PLC) ของแต่ละภาคเรียน เสนอผู้อำนวยการรับทราบ
- คณะกรรมการนิเทศการจัดกิจกรรม PLC มีหน้าที่ นิเทศการจัดกิจกรรม PLC
- คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล ภาพถ่าย วิเคราะห์ข้อมูล ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

## ๒. การกำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน โครงการ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในสถานศึกษา โดยจัดทำแผนการขับเคลื่อน PLC ทั้งองค์กร สร้างทีมงานระดับกลุ่มสาระ และการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่น ซึ่งโรงเรียนได้กำหนดแผนการขับเคลื่อนดังนี้

แผนการขับเคลื่อน PLC ในระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม

แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา	แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน PLC ประกอบด้วย ๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ๓. หัวหน้าฝ่าย /กลุ่มสาระ ๔. ครู ฯลฯ	พ.ค. ๒๕๖๒
๒. กำหนดแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา	จัดทำแผนงานการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่สถานศึกษา ประกอบด้วย ๑. สร้างทีมงาน PLC ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ๒. สร้างความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติให้กับบุคลากรในสถานศึกษา ๓. กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล ๔. ส่งเสริม สนับสนุน และประสานงาน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	มี.ย. ๒๕๖๒
๓. การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ	๑. ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งบันทึกลงใน Logbook ๒. สรุปรายงานผล และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มี.ย. ๒๕๖๒ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๓
๔. กำกับ ติดตามนิเทศและประเมินผล	๑. จัดทำแผนและเครื่องมือ กำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ๒. ดำเนินการกำกับ ติดตาม นิเทศ และประเมินผล การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	มี.ย. ๒๕๖๒ – ก.พ. ๒๕๖๓
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC	๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายงานผลการดำเนินการตามกระบวนการ PLC พร้อม Logbook เป็นรายบุคคลต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สรุปและรายงานผลกระบวนการ PLC ในสถานศึกษา	มี.ค. ๒๕๖๓

แนวทางการดำเนินงาน	กิจกรรม	ระยะเวลา
	๓. สถานศึกษารายงานผลการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง	
๖. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน การขับเคลื่อน กระบวนการ PLC สู่อสถานศึกษา	สถานศึกษาจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Show \$ Share) การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่อสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	มี.ค. ๒๕๖๓

### ๓. การดำเนินงานขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่อการปฏิบัติในสถานศึกษา

โรงเรียนได้ดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่อการปฏิบัติในสถานศึกษา ได้แก่

๑. สร้างความตระหนัก/ ความรู้ความเข้าใจ แนวทางของกระบวนการ PLC ให้กับบุคลากร
๒. กำหนดชั่วโมงการทำกิจกรรม PLC ไว้ในในตารางสอน กำหนดปฏิทินการจัดกิจกรรม PLC ร่วมกัน
๓. ทุกกลุ่มที่ทำกิจกรรม PLC (รวมกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้) ได้กำหนดปัญหา/ เป้าหมายการ  
จัดการเรียนรู้ร่วมกัน
๔. ทุกกลุ่มที่ทำกิจกรรม PLC (รวมกลุ่มตามกลุ่มสาระการเรียนรู้) กำหนดนวัตกรรมในการปัญหา/  
พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน
๕. การนำกระบวนการ PLC สู่อห้องเรียน (Plan-Do-See) /กลุ่มเป้าหมาย โดยออกแบบกิจกรรม /  
สร้างนวัตกรรมในการแก้ปัญหา สังเกตการสอน
๖. นำกระบวนการ PLC มาใช้จนบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายและเกิดผลงาน/ชิ้นงาน

มีการปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม ด้านการจัดการเรียนรู้ ที่สามารถแก้ปัญหา หรือพัฒนาได้ตรงตาม  
วัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับสภาพปัญหา ตัวอย่างนวัตกรรมที่เกิดขึ้น ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา  
๒๕๖๑

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- ชุดแบบฝึกทักษะเรื่องเศษส่วนและทศนิยม รหัสวิชา ค๒๑๑๐๒ ชั้น ม.๑
- ชุดแบบฝึกทักษะเรื่องพื้นที่ผิวและปริมาตรรหัสวิชา ค๒๓๑๐๒ ชั้น ม.๓
- บทเรียนออนไลน์ เรื่องความน่าจะเป็น รหัสวิชา ค๓๐๒๐๔ ชั้น ม.๕/๑
- ชุดแบบฝึกทักษะเรื่องความน่าจะเป็น รหัสวิชา ค๓๓๑๐๒ ชั้น ม.๕/๑
- ชุดแบบฝึกทักษะเรื่องลำดับและอนุกรม รหัสวิชา ค๓๓๑๐๒ ชั้น ม.๖
- Google Classroom

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- การจัดการเรียนการสอนแบบแบบสะเต็มศึกษา
- การจัดการเรียนการสอนแบบแบบสะเต็มศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- Google Classroom
- การแก้ปัญหานักเรียนที่อ่านไม่ออก

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- สื่อ social media
- เว็บเพจ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น Smart Phone
- โปรแกรมสำหรับสร้างสื่ออินโฟกราฟิก
- โปรแกรม Plickers
- การใช้คอมพิวเตอร์ในการสืบค้นข้อมูล

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- สื่อวีดิโอประกอบการเรียนการสอน
- สื่อการสอนในรูปแบบ QR-Code

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาและศิลปะ นวัตกรรมที่เกิดขึ้นคือ

- การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยสื่อเคลื่อนไหว
- Google Classroom

**ตัวอย่างปฏิทินการขับเคลื่อนการดำเนินงาน PLC โรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม  
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒**

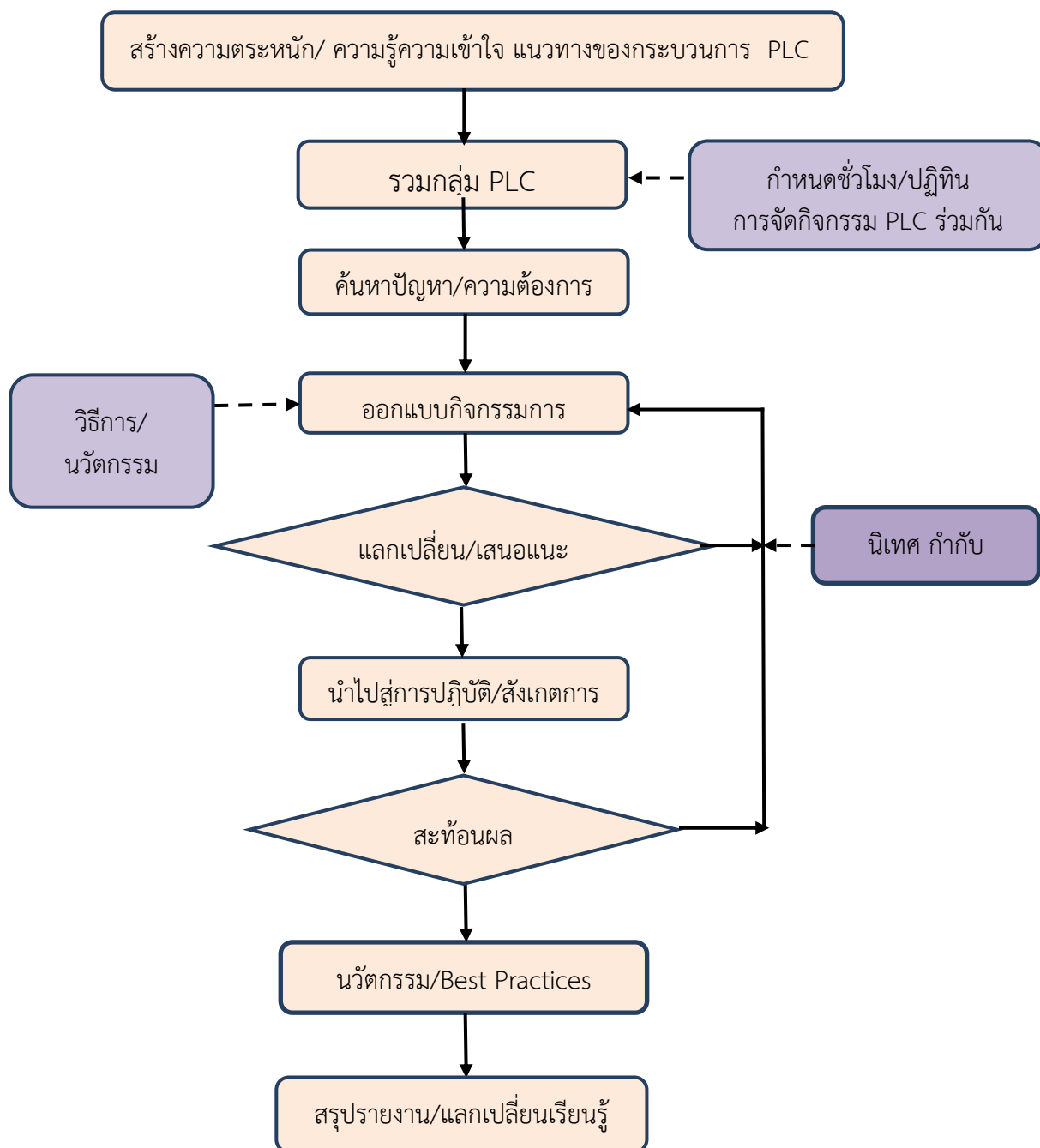
สัปดาห์ที่	วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑๓-๑๗ พ.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"><li>● ประชุมชี้แจงฝ่ายบริหารและทีม Leader เพื่อวางแผนการขับเคลื่อนการดำเนินงาน PLC ในโรงเรียน</li><li>● จัดทำแผนงาน / โครงการการดำเนินงาน PLC</li><li>● แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน PLC</li><li>● จัดทำโมเดลการขับเคลื่อนการดำเนินงาน PLC</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ผู้อำนวยการ</li><li>- รองผู้อำนวยการ</li><li>- ทีม Leader</li></ul>
๒	๒๑-๒๔ พ.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"><li>● ประชุมชี้แจง สร้างความรู้ความเข้าใจกับทีม Trainer เพื่อวางแผนการดำเนินงาน PLC ในทีม Teacher แต่ละกลุ่ม / งาน</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ทีม Leader</li></ul>
๓	๒๗-๓๑ พ.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"><li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑<ul style="list-style-type: none"><li>- ค้นปัญหา/ความต้องการ</li><li>- วิเคราะห์ปัญหา / หาสาเหตุ</li><li>- บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li></ul></li><li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ทีม Leader</li><li>- ทีม Teacher</li></ul>
๔	๓-๗ มิ.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"><li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๒</li><li>● ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา</li><li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ทีม Teacher</li></ul>

สัปดาห์ที่	วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕	๑๐-๑๔ มิ.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๓</li> <li>● ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๖	๑๗-๒๑ มิ.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๔</li> <li>● แลกเปลี่ยนกิจกรรมการแก้ปัญหาและข้อเสนอแนะ</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>● นิเทศ กำกับ ติดตาม ครั้งที่ ๑</li> </ul>	- ทีม Leader - ทีม Teacher
๗	๒๔-๒๘ มิ.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๕</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๘	๑-๕ ก.ค. ๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๖</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๙	๘-๑๒ ก.ค. ๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๗</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๐	๑๕-๑๙ ก.ค. ๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการณ์สอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๘</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>● พัฒนากิจกรรม/นวัตกรรม</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๑	๒๒-๒๖ ก.ค. ๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๙</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๒	๓๐ ก.ค. ๖๒- ๒ ส.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๐</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>● นิเทศ กำกับ ติดตาม ครั้งที่ ๒</li> <li>● กำกับ ติดตามการใช้กิจกรรม/นวัตกรรม</li> </ul>	- ทีม Teacher - ทีม Leader
๑๓	๕-๙ ส.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๑</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>● พัฒนากิจกรรม/นวัตกรรม</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๔	๑๓-๑๖ ส.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>● นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>● ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๒</li> <li>● บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher

สัปดาห์ที่	วัน เดือน ปี	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑๕	๑๙-๒๓ ส.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๓</li> <li>บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๖	๒๖-๓๐ ส.ค.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน</li> <li>ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๔</li> <li>บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>นิเทศ กำกับ ติดตาม ครั้งที่ ๓</li> </ul>	- ทีม Teacher - ทีม Leader
๑๗	๒-๖ ก.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๕</li> <li>สรุปผลการนำรูปแบบ/วิธีการในการนำไปแก้ปัญหา</li> <li>อภิปรายผลการแก้ปัญหา เสนอแนะแนวทางในการพัฒนา</li> <li>บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>กิจกรรม AAR</li> </ul>	- ทีม Teacher - ทีม Leader
๑๘	๙-๑๓ ก.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๖</li> <li>บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>สรุปรายงานผลการดำเนินงาน PLC</li> </ul>	- ทีม Teacher
๑๙	๑๖-๒๐ ก.ย.๖๒	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทีม Teacher ดำเนินงาน PLC ครั้งที่ ๑๗</li> <li>บันทึกการดำเนินงานใน Logbook</li> <li>Show &amp; Share แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</li> <li>กำกับ ติดตาม การใช้กิจกรรม/นวัตกรรม</li> </ul>	- ทีม Teacher - ทีม Leader

#### ๔. ผลสำเร็จที่เป็นแบบอย่างได้ ของกระบวนการ PLC ของโรงเรียน

##### ขั้นตอนการนำ PLC ไปสู่การปฏิบัติในโรงเรียนโป่งน้ำร้อนวิทยาคม



จาก Flow Chart ขั้นตอนการนำรูปแบบ PLC ไปใช้ในสถานศึกษามีรายละเอียด แต่ละขั้นตอน ดังนี้

๑. สร้างความตระหนัก/ ความรู้ความเข้าใจ แนวทางของกระบวนการ PLC
๒. การรวมกลุ่ม PLC  
รวมกลุ่มครูที่มีปัญหา/ความต้องการ เดียวกัน เช่นครูกลุ่มสาระเดียวกัน
๓. ค้นหาปัญหา ความต้องการ

- ๑) ร่วมกันเสนอปัญหา/ความต้องการ
- ๒) จัดกลุ่มปัญหา
- ๓) จัดลำดับความจำเป็นเร่งด่วน
- ๔) เลือกปัญหาเพียง ๑ ปัญหา โดยการพิจารณาร่วมกัน

การกำหนดปัญหา หรือ เป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน โดยกลุ่ม PLC ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีบันทึกประเด็นปัญหาที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ หรือเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนร่วมกันที่ หลากหลายและชัดเจน โดยบันทึกไว้ใน Logbook

๔. ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา
  - ๑) เรื่องเล่าเร้าพลัง/บอกเล่าประสบการณ์ที่แก้ปัญหาได้สำเร็จ
  - ๒) ค้นหาตัวอย่าง/รูปแบบที่ประสบความสำเร็จ
  - ๓) ร่วมกันตัดสินใจเลือกรูปแบบ/วิธีการ/นวัตกรรมในการแก้ปัญหา

๕. ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา
 

ออกแบบกิจกรรมตามวิธีการ/นวัตกรรมที่กลุ่มเลือก

ครูแต่ละกลุ่ม PLC ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้มีบันทึกวิธีการ หรือนวัตกรรมที่สถานศึกษาหรือครู นามาใช้ในการแก้ไขปัญหา ในทุกปัญหาหรือ เป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ โดยบันทึกไว้ใน Logbook

๖. แลกเปลี่ยนเสนอแนะ
 

นำเสนอกิจกรรมการแก้ปัญหา ให้ผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ที่มีประสบการณ์ให้ข้อเสนอแนะ

๗. นำสู่การปฏิบัติ /สังเกตการสอน
  - ๑) นำกิจกรรมไปใช้ในการแก้ปัญหา

๒) ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การเยี่ยมชั้นเรียน สังเกตการสอน เป็นต้น

๘. สะท้อนผล
  - ๑) สรุปผลการนำรูปแบบ/วิธีการ ในการนำไปแก้ปัญหา
  - ๒) อภิปรายผลการแก้ปัญหา เสนอแนะแนวทางในการพัฒนา
  - ๓) จัดกิจกรรม AAR

๙. เกิดนวัตกรรมการเรียนรู้
  ๑๐. สรุปรายงานผล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รายงานผลการปฏิบัติสู่สถานศึกษา

นอกจากนี้โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่น โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้สังเกตการสอน ของครูในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสังคมศึกษา ของโรงเรียนเครือ หวายวิทยาคม มีการสร้างความรู้ความเข้าใจ และแนวทางการปฏิบัติ PLC ให้กับบุคลากรในสถานศึกษา โดยส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมทุกคน มีการขยายผลให้ความรู้ภายในโรงเรียน

ผลความสำเร็จของขั้นตอน/ รูปแบบ/ นวัตกรรม การนำ PLC ไปปฏิบัติ ทำให้มีการนำนวัตกรรมที่ เกิดจากกระบวนการ PLC มาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น การเรียนการสอนโดยใช้ Google Classroom

ผลสำเร็จจากกระบวนการ PLC/ วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ และการยกย่องชมเชย ทำให้สถานศึกษาและ โรงเรียนได้รับรางวัลต่าง ๆ เช่น



- รางวัลดีเยี่ยม รองชนะเลิศอันดับ ๒ งานวิจัย ด้านการพัฒนาการเรียนการสอน ในงาน **Success Story Symposium SESA ๑๗ (S-S-S-S ๒๐๑๘)**
- รางวัลดีเด่น ชนะเลิศ การประกวดผลงานที่เป็น Best ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- รางวัลดีเยี่ยม รองชนะเลิศอันดับ ๑ การประกวดผลงานที่เป็น Best ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมฯ
- **นักเรียนได้เป็นตัวแทนระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๖ รายการ** งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชาติ (ภูมิภาคภาคกลางและภาคตะวันออก) สังกัดเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ณ จังหวัดนครปฐม ได้รับรางวัล ๕ เหรียญทอง ๔ เหรียญเงิน ๕ เหรียญทองแดง

๕. บทเรียนที่ได้รับจากผลการดำเนินงานของโรงเรียนและแนวทางการขับเคลื่อนต่อไป

#### บทเรียนที่ได้รับ

- ทำให้เกิดการทบทวนการดำเนินงาน PLC สู่การปฏิบัติในสถานศึกษา
  - ผู้อำนวยการโรงเรียนลงนามใน Logbook ทุกครั้ง และจะมีบันทึกผล หรือประเด็นการนิเทศภายในเกี่ยวกับ PLC ที่ชัดเจนและ ต่อเนื่องสม่ำเสมอ มีการกำกับ ติดตาม การใช้กิจกรรม/นวัตกรรม
  - การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งปลายภาคเรียน จะมีกิจกรรม Show & Share แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างกลุ่ม PLC
  - มีการทบทวนและสะท้อนผล การปฏิบัติงานเพื่อนำไปปรับปรุง/ พัฒนาการเรียนรู้และวิชาชีพ ร่วมกัน โดยใช้กระบวนการ AAR
  - ครูทุกคนดำเนินการบันทึก LogBook และมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ
  - การสร้างค่านิยมและวิสัยทัศน์ร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นได้จริง โดยครูแต่ละกลุ่ม PLC ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ร่วมกันพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
  - การสร้างค่านิยมและวิสัยทัศน์เพื่อการทำงานร่วมกันของบุคลากรไปสู่ความสำเร็จ โดยการวางแผน สร้างข้อตกลง ตัดสินใจ และรับผิดชอบร่วมกัน จากการปฏิบัติงานจริง
  - การบริหารแบบมีส่วนร่วม การกระจายอำนาจเพื่อสร้างโอกาสการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ แนวความคิด และความรู้สึกพึงพอใจ ต่องานหรือกิจกรรมในโรงเรียน

#### แนวทางการขับเคลื่อนต่อไป

- การสร้างแรงบันดาลใจ การยอมรับ และการรับรู้ถึงความสามารถของครู ในศักยภาพด้านวิชาการ และความเป็นผู้นำ การทำกิจกรรมในกลุ่ม PLC แต่ละครั้ง สมาชิกจะหมุนเวียนกันในการทำหน้าที่เป็นผู้นำ
- มีการเสริมสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ชัดเจน โดยครูจะจับคู่กันนิเทศการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน มีการนิเทศกันภายในกลุ่มสาระและต่างกลุ่มสาระ
- ครูทำงานร่วมกันเป็นทีม จะช่วยเหลือ สนับสนุน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน
- ผู้บริหารและครูจะทำงานร่วมกันด้วยความเข้าใจ ไว้วางใจ เคารพและให้เกียรติกัน มีความหวังใจ มีความเอื้ออาทรต่อกัน ความเป็นกัลยาณมิตร จึงทำงานอย่างมีความสุข